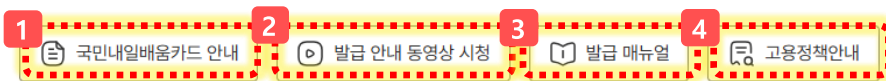


1.1 국민내일배움카드 - 1.1.1 발급신청 > 신청자격확인

발급 신청

안내 • 국민내일배움카드 발급을 위해서는 아래의 절차가 진행됩니다. 총 소요시간은 약 30분 입니다. (*개인별 편차가 있을 수 있음)



1. 신청자격 확인

2. 권리 및 의무사항

3. 발급신청서 작성

4. 동의 및 신청

5. 발급신청 완료

훈련이 필요한 국민이라면 누구나 신청 가능합니다.

- 다만 아래 항목 중 하나 이상 '예'에 해당하는 경우에는 신청은 가능하지만 고용센터 검토 후 발급이 되지 않을 수 있습니다.
- 작성하신 내용에 거짓이 있는 경우 국민내일배움카드 발급 취소, 수강 또는 지원 용자의 제한, 지원받은 훈련 비용의 반환 및 추가 징수 등의 행정 처분을 받을 수 있습니다.

1. 「공무원연금법」 제3조제1항제1호가목 및 「사립학교교직원 연금법」을 적용받고 현재 재직 중입니까? ☐ 예 ☒ 아니요

2. 「군인연금법」 제2조를 적용받고 현재 재직 중입니까? ☐ 예 ☒ 아니요

3. 「출입국관리법」 제2조에 따른 외국인 입니까?(단, F2, F5, F6, D7, D8, D9 제외) ☐ 예 ☒ 아니요

4. 개인사업자로서 사업기간이 1년 미만이거나 연매출이 4억원 이상(사업자등록증이 여러 개일 경우 합산한 금액) 입니까? ☐ 예 ☒ 아니요

6

다음

메뉴경로

① 직업능력개발 → ② 국민내일배움카드 → ③ 발급신청

0 화면설명

국민내일배움카드 발급신청하는 화면입니다.

1 <국민내일배움카드 안내> 클릭

국민내일배움카드 발급 안내 화면으로 이동합니다.

2 <발급 안내 동영상 시청> 클릭

국민내일배움카드 발급 안내 동영상 시청 화면으로 이동합니다.

3 <국민내일배움카드 발급 매뉴얼> 클릭

국민내일배움카드 발급 매뉴얼 파일을 다운로드합니다.

4 <고용정책안내> 클릭

국민내일배움카드 고용정책안내 화면으로 이동합니다.

5 <도움말> 클릭

국민내일배움카드에 대한 도움말을 펼쳐 확인합니다.

6 <다음> 클릭

선택한 항목을 저장하고, 신청자격 확인 화면으로 이동합니다.

1.1 국민내일배움카드 - 1.1.1 발급신청 > 권리 및 의무사항

1. 신청자격 확인
2. 권리 및 의무사항
3. 발급신청서 작성
4. 동의 및 신청
5. 발급신청 완료

 안내
 • 국민내일배움카드 발급을 위해서는 아래의 절차가 진행됩니다. 총 소요시간은 약 30분 입니다. (*개인별 편차가 있을 수 있음)

 국민내일배움카드 안내

 발급 안내 동영상 시청

 발급 매뉴얼

 고용정책안내

발급신청 전 확인사항

1. 구직등록 확인
 실업자 자격으로 신청하시겠습니까? ☐ 예 ☐ 아니오

2. 국민내일배움카드 신청자의 권리 및 의무사항에 대한 확인
☒ 신청자의 권리 및 의무사항 확인 (필수) [권리 및 의무사항 화면으로 이동 >](#)

유의사항

- 국민내일배움카드 지원대상이 아니거나, 지원제외 대상임에도 불구하고 이를 숨기고 카드 발급받을 경우 카드발급이 취소되고, 지원받은 훈련비용의 반환 및 추가 징수, 수강·지원·용자의 제한 등의 행정처분을 받을 수 있습니다.
- 국민내일배움카드는 반드시 본인이 소지해야 하며, 훈련일마다 훈련시작 및 종료 시에 본인이 직접 출석체크를 해야 합니다. 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 출석 체크하여 제적된 경우 계좌잔액의 전액이 차감됩니다.
- 질병 등 불가피한 사유 없이 훈련과정에 중도탈락 또는 제적된 경우에는 계좌에서 일정 금액 (1회 20만원 2회 50만원, 3회 이상 100만원)이 차감됩니다.

☒ 위의 유의사항을 다 읽었으며 방침에 동의합니다.(필수)

7 이전

8 다음

7 <이전> 클릭

발급신청안내 화면으로 이동합니다.

8 <다음> 클릭

구직등록 확인, 권리 및 의무사항 확인, 유의사항 확인 정보를 저장하고, 발급신청서 작성 화면으로 이동합니다.

1.1 국민내일배움카드 - 1.1.1 발급신청 > 발급신청서 작성

1. 신청자격 확인

2. 권리 및 의무사항

3. 발급신청서 작성

4. 동의 및 신청

5. 발급신청 완료

기본사항

(● 표시된 부분은 필수 입력 항목입니다.)

성명 ●	
영문성명 ●	
자택 주소 ●	 ● 자택주소 수정이 필요한 경우 회원정보수정에서 진행해주시기 바랍니다. 회원정보 수정
휴대전화 ●	010 - ● 회원가입 시 SMS/알림톡 수신여부를 동의한 경우, 카카오톡 알림톡으로 우선 발송되며 발송 실패 시 일반 문자로 발송됩니다. ● 수신여부 미동의 시 고용센터 승인완료 등 알림을 받을 수 없으며 홈페이지 접속하여 별도 확인 바랍니다. ● 휴대전화번호 수정이 필요한 경우 회원정보수정에서 진행해주시기 바랍니다. 회원정보 수정
비상 연락처	010 - x 번호 입력 x
이메일	x @ naver.com x 직업입력 ▼

9

이전단계

10

저장

다음단계

11

9 <이전> 클릭

신청자격 확인 화면으로 이동합니다.

10 <저장> 클릭

입력한 항목을 임시로 저장합니다.

11 <다음> 클릭

기본사항, 지원대상 정보, 실물 카드정보, 제출서류 첨부, 배송지 정보, 신청 관할관서 정보를 저장하고, 동의 및 신청 화면으로 이동합니다.

단, 배송지 정보의 경우 카드발급(신청)방법이 우편일 경우에 한하여 작성합니다.

※ 첨부파일의 경우 개인정보포함여부를 체크하기 때문에 가능한 png, jpg 등 사진형태의 파일로 업로드하는 것을 권장

1.1 국민내일배움카드 - 1.1.1 발급신청 > 동의 및 신청

1. 신청자격 확인

2. 권리 및 의무사항

3. 발급신청서 작성

4. 동의 및 신청

5. 발급신청 완료

개인정보의 수집 · 이용 및 제공에 관한 동의서

개인정보 수집 · 이용에 관한 안내

- 고용노동부는 직업능력개발계좌 발급 및 지원 등에 관한 사무를 수행하기 위하여 「국민 평생 직업능력 개발법 시행령」 제52조의2제1항에 따라 주민등록번호 또는 외국인등록번호가 포함된 자료 및 기타 민감정보를 다음과 같이 고용24에 수집·관리하고 있으며, 「개인정보 보호법」에서 규정하고 있는 책임과 의무를 준수하고 실천합니다.

수집목적	1) 직업능력개발계좌 발급 및 훈련상담 2) 비용지원 및 개인별 훈련이력 관리 3) 일자리정보, 취업지원사업 등 관련정보 및 서비스의 제공 4) 정부의 직업능력개발훈련 성과관리 5) 훈련 만족도 조사 및 제도개선에 필요한 의견조사 실시 등
수집항목	성명, 주민등록번호, 주소, 이메일주소(선택), 전화번호 또는 휴대전화번호, 그 밖에 학력·자격·경력 등 상담 및 계좌발급지원에 필요한 민감정보
보유기간	수집일로부터 계속

- 고용노동부는 개인정보를 수집목적에 필요한 범위에서 적합하게 처리하며, 정보주체의 사전 동의 없이 개인정보를 제3자에게 제공하지 않습니다.
- 직업능력개발계좌를 발급받은 사람(정보주체)은 자신에 관한 개인정보의 열람·수정을 요청할 수 있습니다. 다만, 훈련실시 및 비용지원 등에 관한 정보는 오류가 있는 경우를 제외하고는 수정·삭제를 요청할 수 없습니다.

12

이전단계

13

신청

12 <이전> 클릭

발급신청서 작성 화면으로 이동합니다.

13 <신청> 클릭

약관 및 개인정보제공 동의 정보를 저장하고, 발급신청완료 화면으로 이동합니다.

1.1 국민내일배움카드 - 1.1.1 발급신청 > 발급신청완료

1. 신청자격 확인

2. 권리 및 의무사항

3. 발급신청서 작성

4. 동의 및 신청

5. 발급신청 완료



내일배움카드 발급신청이 정상적으로 완료되었습니다.

성명

발급구분

기존카드재사용

신청일자

2025-12-12

카드사

카드유형

체크카드

카드신청방법